



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский педагогический колледж»

Утверждаю
директор _____ О.Г. Облецова
пр. № 76 от «19» мая 2023 г.



Положение об экзаменационной комиссии

ГОРНО-АЛТАЙСК
2023 г.

Настоящее Положение об экзаменационной комиссии бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Горно-Алтайский педагогический колледж» составлено в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457;

- приказом «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» N 222 от 30 апреля 2021 года;

- приказом Минпросвещения РФ «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 20.10.2022 № 915

- Уставом БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж» (далее – экзаменационная комиссия) в период проведения вступительных испытаний.

1.2. Экзаменационная комиссия создается приказом директора БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж» (далее – Колледж) для приема вступительных испытаний, своевременной подготовки необходимых материалов, объективности оценки способностей абитуриентов.

1.3. Экзаменационная комиссия руководствуется в своей работе федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, инструктивными документами по вопросам организации вступительных испытаний и настоящим Положением.

2. Структура и состав экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в Колледже.

2.2. В состав экзаменационной комиссии входят председатель экзаменационной комиссии и члены экзаменационной комиссии.

2.3. Экзаменационная комиссия назначается приказом директора Колледжа из состава преподавателей, деятельность которых осуществляется в области, соответствующей вступительному испытанию.

2.4. Изменение в состав экзаменационной комиссии может быть внесено при необходимости приказом директором Колледжа.

3. Полномочия и функции экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационная комиссия выполняет следующие функции:

- своевременная подготовка оборудования и материалов, необходимых для сдачи вступительных испытаний;
- проведение консультаций для поступающих;
- участие во вступительных испытаниях;
- оценивание абитуриентов.

3.2. В целях выполнения своих функций экзаменационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

3.3. Срок полномочий экзаменационной комиссий составляет один год с момента ее создания.

4. Права и обязанности членов предметной экзаменационной комиссии

4.1. Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- участвовать в подборе состава экзаменационной комиссии;
- выделять членов экзаменационной комиссии для проведения консультаций вступительных испытаний;
- проводить инструктаж членов экзаменационной комиссии по порядку проведения консультаций, вступительных испытаний;
- осуществлять контроль за подготовкой необходимого оборудования и материалов для проведения вступительного испытания;
- участвовать в оперативном решении спорных вопросов во время проведения вступительных испытаний;
- готовить протокол об итогах вступительных испытаний для приёмной комиссии;
- готовить отчет об итогах работы экзаменационной комиссии.

4.2. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- работать под руководством председателя экзаменационной комиссии;
- участвовать в проведении консультаций, вступительных испытаний;
- осуществлять проведение вступительного испытания соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- участвовать в подготовке протокола об итогах вступительных испытаний.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок работы экзаменационной комиссии.

5.1. Расписание проведения вступительных испытаний на 2023-2024 учебный год утверждается директором Колледжа и доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте Колледжа и размещением на информационных стендах приемной комиссии не позднее, чем за 7 дней до их проведения.

5.2. В расписании вступительных испытаний указываются:

- форма проведения вступительного испытания;
- дата, время и место проведения консультации;
- дата, время и место проведения вступительного испытания;

5.3. В расписании вступительных испытаний фамилии экзаменаторов не указываются.

5.4. Итоги вступительных экзаменов оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии (далее – протокол экзаменационной комиссии), который представляет собой документ для заполнения сведений о сдаче вступительных испытаний поступающими.

Материалы вступительных испытаний утверждаются директором Колледжа не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала вступительных испытаний.

5.5. Перед вступительными испытаниями по физической культуре проводится консультация, обеспечивающая ознакомление поступающих с

особенностями проведения вступительного испытания, критериями оценки, предъявляемыми требованиями.

5.6. Лицам, допущенным к вступительным испытаниям, оформляются экзаменационные листы. Экзаменационный лист является пропуском на вступительные испытания.

5.7. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия поступающим для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

5.8. Определение физических способностей поступающих оцениваются по 5-бальной системе (Приложение 1).

5.9. Комплексное задание по специальностям Преподавание в начальных классах, Коррекционная педагогика в начальном образовании, Дошкольное образование и Специальное дошкольное образование направлено на определение уровня понимания роли педагога в процессе образования, выявление ценностного отношения к педагогической профессии оценивается в двухбалльной системе (Приложение 2).

5.10. Количество баллов, набранное на вступительном испытании, заносятся в протокол заседания экзаменационной комиссии и удостоверяется подписями председателя и членов экзаменационной комиссии. Итоговое количество набранных баллов заносится в экзаменационный лист и заверяется подписью председателя и членов экзаменационной комиссии.

5.11. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний индивидуально по разрешению председателя приёмной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

5.12. Поступающим, не явившимся на вступительные испытания без уважительных причин Колледж осуществляет возврат документов по требованию поступающего.

5.13. Поступающие, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии.

5.14. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, не прошедшие вступительные испытания, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, не рассматриваются к зачислению.

5.15. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

5.16. Вступительные испытания для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в соответствии с правилами приема в Колледж.

6. Отчетность экзаменационной комиссии

6.1. Итоги работы экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний профессиональной направленности.

6.2. Протокол заседания экзаменационной комиссии представляет собой документ для заполнения сведений о сдаче вступительных испытаний поступающими на определенную специальность.

6.3. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии после их оформления и подписания председателем и членами экзаменационной комиссии передаются в приемную комиссию Колледжа для издания Приказа о зачислении в состав студентов.

6.4. По завершению работы приемной комиссии Протоколы заседаний экзаменационной комиссии передаются на ответственное хранение в учебную часть Колледжа и хранятся в течение одного календарного года.

6.5. Экзаменационные листы зачисленных в Колледж хранятся в их личных делах, а не зачисленных в Колледж – уничтожаются через шесть месяцев после окончания вступительных испытаний.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

НОРМАТИВЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
Гимнастика

юноши		«5»	«4»	«3»
1.	Подтягивание на перекладине	14 раз	12 раз	10 раз
2.	Угол в упоре на брусьях	10 сек	8 сек	6 сек
3.	акробатика	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
•	Полуприсед, руки вниз назад (старт пловца)			
•	Прыжок кувырок вперёд в упоре присев	1,5 балла		
•	Силой, стойка с опорой руками и головой	3,0 балла		
•	Опускание в упор присев	0,5 балла		
•	Встать на одну ногу, другая вперёд, руки в стороны вверх	0,5 балла		
•	Переворот в стороны с поворотом на 90 % (колесо)	3,0 балла		
•	Кувырок вперёд в группировке в упор присев	1,0 балл		
•	Прыжок вверх прогнувшись руки вверх в стороны	0,5 балла		
4.	Опорный прыжок – согнув ноги через козла в ширину на высоте 125 см	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
Девушки				
1.	Подъём и опускание туловища из положение лёжа на спине 1 мин	45 раз	40 раз	35 раз
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	14 раз	12 раз	10 раз
3.	Акробатика	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
•	Равновесие на одной ноге	1,5 балла		
•	Шаг вперёд кувырок вперёд	1,5 балла		
•	Кувырок назад в полушпагат	2,0 балла		
•	Стойка на лопатках	1,5 балла		
•	Сгибая одну ногу махом другой упор присев	1,5 балла		
•	Встать 2-3 шага, переворот боком (колесо), основная стойка	2,0 балла		
4.	Опорный прыжок – ноги врозь через козла в ширину, на высоте 115 см	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
Лёгкая атлетика				
юноши		«5»	«4»	«3»
1.	100 метров	13.2 сек	13.4 сек	13.6 сек
2.	1000 метров	3.50.0м	3.40.0 м	3.30.0 м
3.	Прыжки в длину	5.00 м	4.80 м	4.60 м
4.	Метание гранаты	40 м	38 м	36 м
Девушки				
1.	100 метров	15.0	15.2	15.6
2.	500 метров	2.10.0 м	2.00.0 м	1.50.0 м
3.	Прыжки в длину	4.50	4.20	4.00
4.	Метание гранаты	27 м	25 м	23 м

**НОРМАТИВЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ АДАПТИВНАЯ
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

юноши		«5»	«4»	«3»
1.	Подтягивание на перекладине	12 раз	10 раз	8 раз
2.	Угол в упоре на брусьях	8 сек	6 сек	4 сек
3.	акробатика	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
•	Полуприсед, руки вниз назад (старт пловца)			
•	Прыжок кувырок вперёд в упоре присев	1,0 балла		
•	Силой, стойка с опорой руками и головой	2,0 балла		
•	Опускание в упор присев	0,5 балла		
•	Встать на одну ногу, другая вперёд, руки в стороны вверх	0,5 балла		
•	Переворот в стороны с поворотом на 90 % (колесо)	2,0 балла		
•	Кувырок вперёд в группировке в упор присев	0,5 балл		
•	Прыжок вверх прогнувшись руки вверх в стороны	0,5 балла		
4.	Опорный прыжок – согнув ноги через козла в ширину на высоте 115 см	8,0-7,0 б	6,9-6,0 б	5,9-5,0 б
Девушки				
1.	Подъём и опускание туловища из положение лёжа на спине 1 мин	35 раз	30 раз	25 раз
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	9 раз	7 раз	5 раз
3.	Акробатика	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
•	Равновесие на одной ноге	1,0 балла		
•	Шаг вперёд кувырок вперёд	1,0 балла		
•	Кувырок назад в полушпагат	1,0 балла		
•	Стойка на лопатках	1,0 балла		
•	Сгибая одну ногу махом другой упор присев	1,0 балла		
•	Встать 2-3 шага, переворот боком (колесо), основная стойка	2,0 балла		
4.	Опорный прыжок – ноги врозь через козла в ширину, на высоте 105 см	8,0-7,0 б	6,9-6,0 б	5,9-5,0 б
Лёгкая атлетика				
юноши		«5»	«4»	«3»
1.	100 метров	15.2 сек	15.0 сек	14.8 сек
2.	1000 метров	3.48.0сек	3.46.0 сек	3.43.0 сек
3.	Прыжки в длину	4.80 м	4.60 м	4.30 м
4.	Метание гранаты	37 м	35 м	33 м
Девушки				
1.	100 метров	17.2	17.0	16.8
2.	500 метров	2.20.0 м	2.10.0 м	2.00.0 м
3.	Прыжки в длину	4.20	4.00	3.80
4.	Метание гранаты	25 м	22 м	20 м

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ВСТУПИТЕЛЬНОЕ ИСПЫТАНИЕ

чтение текста с последующей беседой (диалогом)

Вид работы - чтение текста вслух.

Текст - рассказ о выдающемся деятеле педагогики, системы образования и др.

Объём текста - 100-120 слов.

Критерии оценивания чтения текста вслух:

Критерии чтения	Показатель выполнения	Количество баллов
Интонация чтения	в соответствии с содержанием текста правильно выделены голосом слова, имеющие важное смысловое значение (логическое ударение)	0,3
	соблюдаются паузы, учитываются знаки препинания при чтении	0,1
	темп и громкость чтения соответствует коммуникативной задаче	0,1
	правильный выбор тона голоса, эмоциональная окраска голоса соответствует содержанию текста	0,3
Соблюдение орфоэпических норм	орфоэпических ошибок нет, или допущена 1 орфоэпическая ошибка	0,1
	нет искажений слов, перестановки, замены слогов (букв)	0,1
Максимальное количество баллов за задание		1 балл

Порядок работы при чтении текста вслух

Учитель-собеседник предлагает ученику ознакомиться с текстом.

Ученик работает с текстом (читает его про себя). Время - до 1-ой минуты.

По истечении времени учитель-собеседник спрашивает ученика о готовности читать вслух. Ученик читает текст вслух. Время чтения - до 1-ой минуты.

Чек-лист 1. Подготовка к чтению вслух

Прочитайте текст про себя. При чтении особое внимание обратите на сложные для прочтения слова.

Определите содержание, мысли, чувства, настроение и переживания героев, автора. Определите свое отношение к событиям (героям, событиям, описаниям). Решите, что будете сообщать при чтении слушателям, что они должны понять (какова ваша коммуникативная задача чтения).

Продумайте и выберите в соответствии с задачей чтения интонационные средства - тон, темп чтения, паузы, логические ударения.

Чек-лист 2. Как читать текст?

Читайте чётко, плавно, не пропускайте слова, не «проглатывайте» окончания.

Помните, что во время выполнения задания производится аудиозапись, поэтому читайте достаточно громко, чётко, чтобы было слышно и понятно каждое слово.

Обращайте внимание на знаки препинания в конце и внутри предложения. На месте запятых, точек с запятой, тире, двоеточий делаются паузы. Соблюдайте интонацию перечисления в предложениях с однородными членами.

Вид работы - участие в беседе (диалоге).

Тема беседы соответствует теме прочитанного текста.

Диалог проводит учитель-собеседник: задаёт 3 вопроса по тексту.

Время на подготовку - 0 минут. Время на диалог - до 3-х минут.

Критерии оценивания беседы (диалога):

Критерии чтения	Показатель выполнения	Количество баллов
Выполнение коммуникативной задачи	ответы даны аргументированные, полные, развёрнутые, участник итогового собеседования справился с коммуникативной задачей	0,3
	прослеживается понимание содержания текста, участник сопровождает ответ примерами из собственных наблюдений, жизненного опыта	0,3
Соблюдение норм устной речи	грамматических ошибок нет или допущена 1 ошибка	0,1
	орфоэпических ошибок нет или допущена 1 ошибка	0,1
	речевых ошибок нет или допущена 1 ошибка	0,1
Речевое оформление	речь в целом отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции	0,1
Максимальное количество баллов за задание		1 балл

Максимальное количество баллов за вступительное задание в целом - 2 балла.

Порядок проведения беседы (диалога)

Учитель-собеседник сразу после окончания монологического высказывания задаёт экзаменуемому по порядку три вопроса. Выслушивает ответы. При необходимости может задать дополнительные (наводящие или уточняющие) вопросы.

Чек-лист 3. Общие правила беседы (диалога)

Внимательно выслушивайте вопросы учителя-собеседника, в том числе и дополнительные, наводящие (они задаются для того, чтобы помочь вам).

На вопросы учителя-собеседника давайте полные, аргументированные, развёрнутые ответы, состоящие из 2-4 предложений. Помните, что недостаточно просто высказать мысль - её нужно доказать (обосновать, привести пример из личного опыта).

Старайтесь правильно употреблять слова, ставить ударения, строить предложения. Говорите достаточно громко, чётко, не «глотаите» окончания, не спешите, но и не делайте слишком больших пауз. Если какой-то вопрос поставил вас в тупик, скажите: «Я затрудняюсь ответить на этот вопрос».