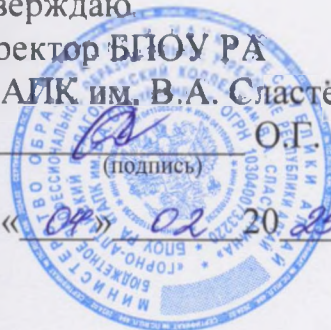


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский педагогический колледж имени В.А. Слостёнина»
(БПОУ РА «Г-АПК им. В.А. Слостёнина»)**

Утверждаю
Директор БПОУ РА
«Г-АПК им. В.А. Слостёнина»

(подпись) О.Г. Облещова
от « 04 » 02 20 25 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее – Положение) бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Горно-Алтайский педагогический колледж им. В.А.Сластенина» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 “О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии”, Уставом Учреждения и является локальным нормативным актом Учреждения.

1.2. Студенческое общежитие бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Горно-Алтайского педагогического колледжа им. В.А. Сластенина» (в дальнейшем - студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- иностранных граждан, принятых на обучение по межгосударственным соглашениям (контрактам);
- обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Иностранные граждане, проживающие за рубежом, принятые на обучение в Учреждение, размещаются в Студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии, перечисленных выше категорий обучающихся Учреждения и наличии свободных мест, администрация Учреждения и совет студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- на период учебно-экзаменационной сессии обучающихся по заочной форме обучения.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе Учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств республиканского бюджета, выделяемых Учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

1.4. Студенческое общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами Учреждения.

1.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.8.

настоящего Положения, не допускается.

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Учреждения местами в Студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.2. настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарными правилами и нормами проживания, изолированные пустующие этажи, блоки, комнаты могут быть по решению администрации Учреждения, согласованному с Советом студентов общежития, предоставляться для проживания работникам Учреждения и иным лицам на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в Студенческом общежитии.

1.7. В Студенческом общежитии Учреждения в соответствии со строительными нормами и правилами могут размещаться комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической нагрузки, досуга, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, прачечные, холодильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания Студенческого общежития.

1.8. Нежилые помещения для организации приготовления пищи, бытового (прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), охраны (Учреждения), размещённые в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются директором Учреждения по согласованию с Советом студентов общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

1.9. В Учреждении в соответствии с настоящим Положением разрабатываются правила внутреннего распорядка в Студенческом общежитии, которые утверждаются приказом директора Учреждения по согласованию с Советом студентов общежития.

1.10. Общее руководство работой в Студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего общежитием, контролируется директором колледжа.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового

назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации Учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

- переселяться с согласия администрации, заведующего общежитием в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать совет студентов общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через совет студентов общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (этажах);

- своевременно, в установленном Учреждением порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги в студенческом общежитии;

- выполнять условия положений, заключённого с Учреждением договора найма жилого помещения;

- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключённым договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в Студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются Советом студенческого самоуправления общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений Студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учётом, заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в Студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих,

распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации Учреждения

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим хозяйством общежития.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация Учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в Студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в Студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о принятых и принимаемых локальных нормативных правовых актах, регулирующих проживание в Студенческом общежитии;
- содержать помещения Студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать Студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём исходя из норм (см. Приложение 2)
- укомплектовывать штатную численность Студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт Студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в Студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в Студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Студенческом общежитии, своевременно принимать

меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях Студенческого общежития в соответствии с санитарными нормами и требованиями, правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Студенческого общежития и закреплённой территории;

- обеспечивать на территории Студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Заведующий студенческого общежития назначается на должность и освобождается от занимаемой должности директором Учреждения.

4.2. Заведующий студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала Студенческого общежития;

- вселение обучающихся в Студенческое общежитие на основании ордера, выданного заведующим отделением, паспорта (документа, удостоверяющего личность) студента, родителя/законного представителя, справки о состоянии здоровья и договора найма жилого помещения;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья, согласно санитарным правилам и нормам;

- учёт и доведение до директора, заведующего хозяйством Учреждения замечаний и предложений по содержанию Студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование директора, заведующего хозяйством Учреждения о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности Студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений Студенческого общежития, водоснабжение и канализацию, координирует деятельность дежурных по общежитию;

- чистоту и порядок в Студенческом общежитии и на его прилегающей территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений Студенческого общежития и закреплённой территории.

Заведующий студенческого общежития:

- участвует в разработке должностных инструкций для всех категорий работников Студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения директору, заведующему хозяйством Учреждения по улучшению условий проживания в Студенческом общежитии;

- вносит на рассмотрение заместителю директора по воспитательной работе Учреждения предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на проживающих обучающихся в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения заместителю директора по воспитательной работе Учреждения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу Студенческого общежития.

4.3. Заведующий студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом Студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из Студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчёта не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Заселение обучающихся в Студенческое общежитие производится по совместному решению Администрации Учреждения и Совета студентов общежития на основании приказа директора Учреждения на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений (заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) и договора найма жилого помещения в Студенческом общежитии.

5.3. Преимущественное право на обеспечение местом в Студенческом общежитии имеют обучающиеся являющиеся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства; обучающиеся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с

военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- несовершеннолетними, зачисленные на 1 курс обучения;
- другие категории обучающихся, указанные в статье 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

5.4. 3, 4 курсы заселяются в общежитии при наличии свободных мест.

5.5. Студенты, обучающиеся на платной основе не имеют преимуществ на заселении.

5.6. Проживающие в студенческом общежитии и Учреждение заключают договор найма жилого помещения, разработанный Учреждением.

5.7. При невозможности проживания в жилом помещении вследствие аварии или иных непредвиденных обстоятельств переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и Совета студентов общежития.

5.8. Порядок пользования Студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется директором Учреждения по предложению заведующего общежитием.

5.9. Регистрация проживающих в Студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта проживающих осуществляется паспортистом.

5.10. При отчислении из Учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают Студенческое общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

Примечание: Прекращение договора найма с последующим выселением обучающихся из Студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учёбы (отчисления).

5.11. При отчислении, в том числе в связи с окончанием, обучающихся из Студенческого общежития заведующий общежитием обязан подписать обходной лист, который обучающиеся должны предоставить в учебную часть.

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1 Плата за пользованием общежитием в текущем году взимается с обучающихся вначале каждого семестра за все время их проживания и период каникул (зимних), на расчетный счет Учреждения с обязательным предоставлением квитанции об оплате в администрацию Учреждения. При

выезде обучающихся в период зимних каникул плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

6.2. Размер оплаты за проживание в Студенческом общежитии, коммунальные услуги для обучающихся Учреждения устанавливается Приказом руководителя Учреждения в соответствии с требованиями части 5 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателем жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 №1190. Приказов и методических рекомендаций учредителя Учреждения.

Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие в Учреждение с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объеме.

6.3. Плата за проживание в Студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до окончания ими обучения в Учреждении и иных лиц, указанных в части 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

VII. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создаётся общественная организация обучающихся – Совет студентов общежития (далее - Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2. Совет студентов общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в Студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации Студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Совет студентов общежития в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии колледжа, положением о Совете студентов общежития.

7.4. Совет студентов общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок

обучения.

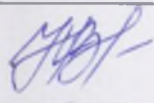
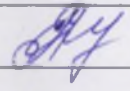
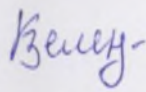
7.5. С Советом студентов общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

7.6. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнат и этажа в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

СОГЛАСОВАНО:

ФИО	Должность	Подпись	Дата	Примечания
Быкова Е.Н.	Зам.директора по воспитательной работе		04.02.25	
Модорова Н.В.	Заведующая общежитием		04.02.25	
Шелегова Е.А.	Юрисконсульт		04.02.25	
Зеленкевич К.С.	Председатель совета студентов общежития		04.02.25	