

**Министерство образования и науки Республики Алтай
БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж»**

Утверждаю

«03» июля 2017г.

Директор  **О.Г.Облецова**

Программа подготовки специалистов среднего звена

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация:

Учитель начальных классов

Содержание

1. Общие положения	7
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена	7
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ СПО	7
1.3. Общая характеристика ППССЗ СПО	8
1.3.1. Цель ППССЗ СПО	8
1.3.2. Срок освоения ППССЗ	8
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ	9
1.3.4. Особенности ППССЗ	9
1.3.5. Требования к абитуриенту	10
1.3.6. Востребованность выпускников	10
1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника	10
1.3.8. Основные пользователи ППССЗ	11

Структура программы подготовки специалистов среднего звена

1.	Общие положения	
	1.1.	Программа подготовки специалистов среднего звена
	1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ
	1.3.	Общая характеристика ППССЗ
	1.3.1.	Цель (миссия) ППССЗ
	1.3.2.	Срок освоения ППССЗ
	1.3.3.	Трудоемкость ППССЗ
	1.3.4.	Особенности ППССЗ
	1.3.5.	Требования к поступающим в ОУ на данную ППССЗ
	1.3.6.	Востребованность выпускников
	1.3.7.	Возможности продолжения образования выпускника
	1.3.8.	Основные пользователи ППССЗ
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
	2.1.	Область профессиональной деятельности
	2.2.	Объекты профессиональной деятельности
	2.3.	Виды профессиональной деятельности
	2.4.	Задачи профессиональной деятельности
3.	Требования к результатам освоения ППССЗ	
	3.1.	Общие компетенции
	3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
	3.3.	Результаты освоения ППССЗ
	3.4.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	
	4.1.	Календарный учебный график
	4.2.	Рабочий учебный план
	4.3.	Рабочие программы дисциплин
	4.4.	Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики
	4.5.	Программа производственной практики (преддипломной)
5.	Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	
	5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
	5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам
	5.3.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
6.	Ресурсное обеспечение ППССЗ	
	6.1.	Кадровое обеспечение
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
	6.4.	Базы практики
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ	
	7.1.	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
	7.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости,

		промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций	
8.	Характеристика среды ОУ, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников		
9.	Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся		
10.	Приложения		
	10.1.	Федеральный государственный образовательный стандарт начального/среднего профессионального образования по профессии/специальности	
	10.2.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	
	10.3.	Календарный учебный график	
	10.4.	Рабочий учебный план	
	10.5.	Рабочие программы дисциплин	
	10.6.	Рабочие программы профессиональных модулей	
	10.7.	Программа производственной практики (преддипломной)	
	10.8.	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ	

Лист согласования
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02
Преподавание в начальных классах

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту в части требований к результатам освоения основной образовательной программы углубленной подготовки, рекомендованной Федеральным государственным учреждением Федеральным институтом развития образования (ФГУ «ФИРО») и учебному плану, в соответствии с потребностями работодателей и особенностями развития региона.

Организация-разработчик: БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж»

Разработчики:

Председатель ЦМК Иностранных языков Иванова Н.В.
Председатель ЦМК Естественно-математических дисциплин Зиборова О.Н.
Председатель ЦМК Естественных дисциплин Князева Г.И.
Председатель ЦМК Общественных дисциплин Зеленина И.И.
Председатель ЦМК Филологических дисциплин Замятина Л.Н.
Председатель ЦМК Музыки, ИЗО и технологии Бармотина В.Ю.
Председатель ЦМК Физического воспитания Мельникова Л.В.
Председатель ЦМК Школьной педагогики Павлова М.В.
Председатель ЦМК Дошкольной педагогики Шатилова С.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседаниях ЦИКЛОВЫХ
 методических комиссий:

ЦМК Иностранных языков;
 ЦМК Естественно-математических дисциплин;
 ЦМК Естественных дисциплин;
 ЦМК Общественных дисциплин;
 ЦМК Филологических дисциплин;
 ЦМК Музыки, ИЗО и технологии;
 ЦМК Физического воспитания;
 ЦМК Школьной педагогики;
 ЦМК Дошкольной педагогики.

протокол № 1 от « 03 » июля 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж»

Облецова О.Г.

« 3 » июля 2017 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Директор МБОУ «СОШ № 7 г. Горно - Алтайска»

Чуйчина Н.М.

« 3 » июля 2017 г.

М.П.

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах реализуется БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж» по программе углубленной подготовки на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1353 от «27» октября 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики, программу итоговой аттестации выпускников и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах составляют:

- Закон РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Приложение 1);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464;
- Устав ОУ;
- Порядок формирования программы подготовки специалистов

среднего звена;

- Порядок разработки рабочих программ учебных дисциплин;
- Порядок итоговой государственной аттестации выпускников;
- Порядок разработки рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации;
- Порядок проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю программы подготовки специалистов среднего звена;

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах будет профессионально готов к следующим видам профессиональной деятельности:

- Преподавание по программам начального общего образования;
- Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- Классное руководство;
- Методическое обеспечение образовательного процесса;

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования углубленной подготовки специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе основного общего образования	Учитель начальных классов	3 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Нормативный срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов ведется по гуманитарному профилю, в сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Основные циклы дисциплин для подготовки специалистов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл.

Основные профессиональные модули для подготовки специалистов:

- Преподавание по программам начального общего образования.
- Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.
- Классное руководство.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

Дополнительный профессиональный модуль:

- Теория и методика преподавания алтайского языка и литературы в начальной школе

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессиональных модулей, реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического

опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Производственная практика (преддипломная) направлена как на углубление студентами первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, так и на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в образовательных организациях. Базами производственной практики (преддипломной) являются образовательные организации г. Горно-Алтайска, Республики Алтай и Алтайского края.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

С образовательными организациями, участвующими в проведении практики, заключаются договора, согласовывается программа учебной и производственной практик.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

1.3.5. Требования к поступающим в образовательную организацию на специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Абитуриент должен представить документ государственного образца: аттестат об основном общем образовании.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах будут востребованы в образовательных организациях, в которых осуществляется обучение и воспитание по программам начального общего образования.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, подготовлен к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования по следующим направлениям подготовки:

- 44.03.01 Педагогическое образование.
- 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»
- 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование».
-

1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели школьного отделения БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж»;
- студенты, обучающиеся по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители;
- потенциальные работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания младших школьников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Учитель начальных классов готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- преподавание по программам начального общего образования;
- организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- классное руководство;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Учитель начальных классов готовится к решению следующих задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- преподавать по программам начального общего образования;
- организовывать внеурочную деятельность и общение младших школьников;
- осуществлять классное руководство;
- осуществлять методическое обеспечение образовательного процесса.

3. Требования к результатам освоения ППСЗ

3.1. Общие компетенции

Учитель начальных классов должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Учитель начальных классов должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Преподавание по программам начального общего образования	ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
	ПК 1.2.	Проводить уроки.
	ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
	ПК 1.4.	Анализировать уроки.
	ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
	ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
	ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
	ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
	ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.
	ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
	ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
	ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

	ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
	ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
	ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
Классное руководство	ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
	ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу
	ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия
	ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
	ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями
	ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
	ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями
	ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
	ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
	ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
	ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других

		педагогов.
	ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования
Методическое обеспечение образовательного процесса	ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
	ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
	ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
	ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования
Теория и методика преподавания алтайского языка и литературы в начальной школе	ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
	ПК 1.2.	Проводить уроки.
	ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
	ПК 1.4.	Анализировать уроки.
	ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по изобразительному искусству в начальной школе
	ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
	ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
	ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области общего начального образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других

		педагогов.
	ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области теории и методики преподавания изобразительного искусства в начальной школе.

3.3. Результаты освоения ППССЗ

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

основные категории и понятия философии;

роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;

сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и

использованием достижений науки, техники и технологий

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

этические принципы общения;

источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни

Математический и общий естественнонаучный цикл

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

уметь:

применять математические методы для решения профессиональных задач;

решать текстовые задачи;

выполнять приближенные вычисления;

проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически;

соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;

создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;

осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников;

использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;

знать:

понятие множества, отношения между множествами, операции над ними;
 понятия величины и ее измерения;
 историю создания систем единиц величины;
 этапы развития понятий натурального числа и нуля;
 системы счисления;
 понятие текстовой задачи и процесса ее решения;
 историю развития геометрии;
 основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве;
 правила приближенных вычислений;
 методы математической статистики;
 правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
 основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
 возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
 аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

Общепрофессиональные дисциплины

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:

уметь:

оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;
 анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;
 находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;
 ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;
 применять знания по психологии при решении педагогических задач;
 выявлять индивидуальные и типологические особенности обучающихся;

определять топографическое расположение и строение органов и частей тела;

применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;

оценивать факторы внешней среды с точки зрения их влияния на функционирование и развитие организма человека в детском и подростковом возрасте;

проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей;

обеспечивать соблюдение гигиенических требований в кабинете, при организации обучения младших школьников;

учитывать особенности физической работоспособности и закономерности ее изменения в течение различных интервалов времени (учебный год, четверть, месяц, неделя, день, занятие) при проектировании и реализации образовательного процесса;

использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействий) с правовой точки зрения;

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим.

знать:

взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;

значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности;

принципы обучения и воспитания;

особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ на различных ступенях образования;

формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;

психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания;

педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;

понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;

особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;

приемы привлечения учащихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения;

средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога

особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой;

основы психологии личности;

закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности;

возрастную периодизацию;

возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся, их учет в обучении и воспитании;

особенности общения и группового поведения в школьном и дошкольном возрасте;

групповую динамику;

понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции школьной и социальной дезадаптации, девиантного поведения;

основы психологии творчества

основные положения и терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека;

основные закономерности роста и развития организма человека;

строение и функции систем органов здорового человека;

физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека;

возрастные анатомо-физиологические особенности детей и подростков;

влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;

основы гигиены детей и подростков;

гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза;

основы профилактики инфекционных заболеваний;

гигиенические требования к учебно-воспитательному процессу, зданию и помещениям школы

основные положения Конституции Российской Федерации;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
понятие и основы правового регулирования в области образования;
основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;

социально-правовой статус учителя;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
правила оплаты труда педагогических работников;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;
задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

Преподавание по программам начального общего образования

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его

совершенствованию;

определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;

проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;

составления педагогической характеристики обучающегося;

применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;

наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

ведения учебной документации;

уметь:

находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;

определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;

применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;

планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;

планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;

использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;

интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;

оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;

осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;

анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и

обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
 каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
 выразительно читать литературные тексты;
 петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
 изготавливать поделки из различных материалов;
 рисовать, лепить, конструировать;
 анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
 осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

знать:

особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;
 требования образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования;
 программы и учебно-методические комплекты для начальной школы;
 вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
 воспитательные возможности урока в начальной школе;
 методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
 особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
 основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
 основы обучения и воспитания одаренных детей;
 основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;
 содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры; элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
 требования к содержанию и уровню подготовки младших школьников;
 методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);
 методику составления педагогической характеристики ребенка;
 основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
 педагогические и гигиенические требования к организации обучения

на уроках;

логику анализа уроков;

виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению

Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов));

определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;

наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге

с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;

ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

уметь:

находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;

определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);

- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;

- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);

- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

- анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

знать:

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

- особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;

- теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;

- методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

- особенности общения младших школьников;

- методы, приемы и формы организации общения младших школьников;

- методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;

- способы выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;

- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;

- логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;

- виды документации, требования к ее оформлению

Классное руководство

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;

- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;

планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
 определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

планировать деятельность классного руководителя;

оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;

совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;

использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;

организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;

создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;

составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);

вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);

организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

изучать особенности семейного воспитания младших школьников;

формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;

анализировать процесс и результаты работы с родителями;

использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;

анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;

методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;

особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;

возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;

основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

особенности процесса социализации младших школьников;

условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;

теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;

содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;

педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;

основы делового общения;

особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);

задачи и содержание семейного воспитания;

особенности современной семьи;

содержание и формы работы с семьей;

способы диагностики результатов воспитания;

методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;

логику анализа деятельности классного руководителя

Методическое обеспечение образовательного процесса

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся;

участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;

изучения и анализа педагогической и методической литературы по

проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;

оформления портфолио педагогических достижений;

презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

анализировать образовательные стандарты, примерные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам начальной школы;

определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание младших школьников;

осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

адаптировать имеющиеся методические разработки;

сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся;

создавать в кабинете предметно-развивающую среду;

готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;

использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;

теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;

особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;

концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;

концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования;

педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете;

источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Проявление инициативы, интереса к будущей профессии, самостоятельность при выполнении заданий; - качественное выполнение профессиональных задач/ заданий при освоении программы профессионального модуля; - регулярное участие в мероприятиях (конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, конференциях).
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- Соблюдение требований нормативных документов, алгоритмов построения педагогической деятельности; - обоснованный самоанализ выполнения практических заданий, видов работ учебной и производственной практики.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- Методически обоснованное принятие решений в стандартных и нестандартных педагогических ситуациях; - успешное прохождение учебной и производственной практики.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-Отбор и использование информации в соответствии с поставленной профессиональной задачей;

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- Нахождение и отбор материалов по информационно- коммуникативным технологиям; - обоснование выбора технологий для совершенствования профессиональной деятельности; - использование информационно-коммуникативных технологий в педагогической деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- Установление целесообразных взаимоотношений в коллективе и команде; - ведение диалога с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	-Аргументированность и четкость постановки цели в соответствии с детской деятельностью; -создание условий для деятельности воспитанников в соответствии с поставленной целью; -определение эффективности и качества образовательного процесса;
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- Качественное выполнение задач профессионального и личностного развития; - планирование и осуществление повышения квалификации профессиональной деятельности; - регулярное участие в мероприятиях (конкурсах, проф. мастерства, олимпиадах, конференциях).
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	- Использование инноваций в области профессиональной деятельности; - осуществление анализа инноваций в области образования.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	-Овладение основами профилактики травматизма, охраны жизни и здоровья детей; - осуществление профилактики травматизма и охраны жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	-использование правовых норм регулирующих профессиональную деятельность в области начального образования и развития детей; -осуществление мероприятий по воспитанию и развитию детей в соответствии с правовыми нормами, регулирующими профессиональную деятельность.

Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.	Соответствие цели и задач теме урока и программным требованиям; - соответствие формулировок развивающих, воспитательных задач дидактическим требованиям; - соответствие структуры урока дидактической цели; - соответствие выбора содержания цели и задачам, уровню учебных возможностей учащихся; - соответствие выбора методов, приемов и средств цели и содержанию урока; - обоснованность выбора форм организации урока целью; - соответствие плана-конспекта урока современным психолого-педагогическими требованиями.
ПК 1.2.	Проводить уроки.	- Соответствие организации учебной деятельности психолого-педагогическим требованиям; - полная реализация плана-конспекта урока и проявление профессионально-значимых качеств учителя; - создание педагогических условий для проведения уроков в соответствии с методическими рекомендациями; - проведение урока в соответствии с требованиями и созданными педагогическими условиями.
ПК 1.3	. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	- Обоснование выбора методов и форм контроля; - выполнение анализа и обобщения материалов педагогического контроля; - обоснование выбранных критериев оценки результата, информации (материалов), полученной в процессе контроля.
ПК 1.4.	Анализировать уроки.	- Осуществление грамотного и последовательного самоанализа и самоконтроля; - соблюдение этических норм при анализе и оценке педагогического опыта; - осуществление анализа процесса и результатов педагогической деятельности и обучения, их корректировка и совершенствование; - осуществление анализа уроков для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям

		и задачам; -оценивание процесса и результатов деятельности обучающихся на уроках, выставление отметок.
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.	- Составление документации по производственной практике соответствии с требованиями программ начального образования; - составление планов уроков в соответствии с календарно-тематическими планами; - заполнение классных журналов и дневников обучающихся.
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	- владение технологией планирования внеурочной деятельности и общения в соответствии с современными требованиями и методическими рекомендациями; - обоснование выбора методов организации внеурочной деятельности; - аргументация выбора приемов общения;
ПК 2.2.	Проводить внеурочные мероприятия	- создание педагогических условий для проведения внеурочных мероприятий в соответствии с методическими рекомендациями; - методически грамотное проведение внеурочных мероприятий в соответствии с требованиями и созданными педагогическими условиями;
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся	- Обоснование выбора методов и форм контроля; - выполнение анализа и обобщения материалов педагогического контроля; - обоснование выбранных критериев оценки результата, информации (материалов), полученной в процессе контроля;
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий	- Осуществление грамотного и последовательного самоанализа и самоконтроля; - осуществление анализа процесса и результатов педагогической деятельности и обучения, их корректировка и совершенствование; -проведение полного и содержательного анализа внеурочных занятий для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной	- разработка программ, планов, сценариев, методических разработок по различным видам деятельности;

	деятельности и общения младших школьников	- оформление документации, методических разработок, протоколов.
ПК3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	- обоснование выбора диагностических методик; - оформление протокола диагностирования в соответствии с требованиями - проведение полного анализа результатов педагогического наблюдения;
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	- соответствие постановки цели и задач внеклассного мероприятия теме, содержанию и индивидуально-психологическим особенностям обучающихся - обоснованность выбора тематики и форм внеклассной работы; - подготовка конспекта внеклассного занятия в соответствии с методическими требованиями;
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.	- проведение внеклассного мероприятия в соответствии с методическими требованиями; - соблюдение методических требований, предъявляемых к проведению заявленной формы внеклассного мероприятия; - владение приемами мотивации, активизации деятельности обучающихся
ПК3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	- соответствие анализа процесса и результатов проведения внеклассного мероприятия требованиям - грамотное выполнение анализа внеклассного мероприятия; - объективная самооценка проведенного мероприятия; - осуществление прогнозирования корректирующих действий по результатам анализа
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	- соответствие постановки цели и задач, содержанию работы с родителями; - обоснованность выбора форм работы с родителями; - подготовка сценария родительского собрания в соответствии с методическими требованиями;
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и	- Соответствие выбора форм взаимодействия с родителями младших школьников требованиям этики делового общения; - подготовка сценария индивидуальной

	воспитания.	работы с родителями в соответствии с методическими требованиями; - владение способами организации взаимодействия с родителями обучающихся;
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.	- грамотное, последовательное выполнение анализа результатов работы с родителями; - анализа процесса и результатов работы с родителями с точки зрения соответствия заявленным целям и задачам;
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	- обоснованный выбор форм и методов координации деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом; - принятие своевременных решений по координации совместной деятельности сотрудников ОУ работающих с классом;
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	- обоснование оптимального выбора учебно-методического комплекта; -разработка учебно-методических материалов в соответствии с методическими рекомендациями; - обоснование соответствия разработанных учебно-методических материалов ФГОСНОО
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	- соблюдение требований к созданию предметно-развивающей среды в кабинете; -владение приемами организации предметно – пространственной развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями обучающихся; - проектирование предметно-развивающей среды в кабинете;
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	-полнота анализа (самоанализа) педагогического опыта и образовательных технологий, обоснованность выводов; - чёткость и аргументированность изложения собственного мнения; - соблюдение этических норм при анализе и оценке педагогического опыта и образовательных технологий;
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов,	- оформление педагогических разработок в соответствии с методическими

	рефератов, выступлений.	рекомендациями;
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	- обоснованный выбор методов и методик педагогического исследования и проектирования; - оформление результатов педагогического исследования и проектирования в соответствии установленным требованиям (стандартам); - результативное участие в исследовательской и проектной деятельности.

3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ представлена в Приложении 2.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (Приложение 3).

4.2. Рабочий учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования и направлена на освоение обязательной части циклов ППССЗСПО и на введение дополнительных профессиональных модулей.

Часы вариативной части ППССЗ распределены следующим образом:

- цикл ОГСЭ – 32ч.;
- цикл ЕН – 32ч.;
- профессиональный цикл:
 общепрофессиональные дисциплины – 43ч.

дополнительные междисциплинарные курсы ПМ.01–112ч.
дополнительный профессиональный модуль (ПМ. 05) –361ч.

В связи с необходимостью повышения компетентности выпускников специальности в области научно-исследовательской деятельности в цикл ОГСЭ введена дисциплина «Основы учебно-исследовательской деятельности студентов»; в цикл ЕН –, «Экология Горного Алтая», связанная с особенностями региона, в общепрофессиональный цикл - «Экологические основы природопользования». Профессиональный модуль «Преподавание по программам начального общего образования» в связи с потребностями региона дополнен междисциплинарными курсами «Алтайская детская литература», «Теория и методика преподавания алтайского языка». В ППСЗ по специальности введены дополнительный профессиональный модуль «Теория и методика преподавания алтайского языка и литературы»

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ СПО углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ППСЗ СПО углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Рабочий учебный план представлен в Приложении 5.

4.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и утверждены предметными (цикловыми) комиссиями (Приложение 6).

Рабочие программы дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложение 5
1	2	3
Общеобразовательный цикл дисциплин		
ОДб.01.01	Русский язык	Приложение 5.1

ОДб.01.02	Литература	
ОДб.01.04	Алтайский язык	
ОДб.01.05	Алтайская литература	
ОДб. 01.03	Иностранный язык	
ОДб. 02.01	Математика	
ОДб. 02.02	Информатика и ИКТ	
ОДб. 03.01	История	
ОДб. 03.02	Обществознание	
ОДб.04.01	Естествознание	
ОДб. 05.01	Физическая культура	
ОДб.05.02	Основы безопасности жизнедеятельности	
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ. 01	Основы философии	<i>Приложение 5.2</i>
ОГСЭ. 02	Психология общения	
ОГСЭ. 03	История	
ОГСЭ. 04	Иностранный язык	
ОГСЭ. 05	Основы права	
ОГСЭ. 06	Основы учебно-исследовательской деятельности студентов	
ОГСЭ. 07	Физическая культура	
Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Математика	<i>Приложение 5.3</i>
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ЕН.03	Практикум по решению математических задач	
ЕН.04	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	
ЕН.05	Экология Горного Алтая	
Профессиональный цикл		
ОПД.01	Педагогика	<i>Приложение 5.4</i>
ОПД.02	Психология	
ОПД.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОПД.04	Безопасность жизнедеятельности	
ОПД.05	Экологические основы природопользования	

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены директором ОУ, согласованы с

работодателями (Приложение 6).

**Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей,
преддипломной практики**

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение 6
1	2	3
ПМ.01	Преподавание по программам начального общего образования	<i>Приложение 6.1</i>
ПМ.02	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	<i>Приложение 6.2</i>
ПМ.03	Классное руководство	<i>Приложение 6.3</i>
ПМ.04	Методическое обеспечение образовательного процесса	<i>Приложение 6.4</i>
ПМ.05	Преподавание алтайского языка и литературы в начальных классах	<i>Приложение 6.5</i>

4.5. Программа производственной практики (преддипломной)

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Порядка проведения учебной и производственной практики студентов (Приложение 7)

4.6. Программа государственной итоговой аттестации выпускников

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана на основе Порядка государственной итоговой аттестации выпускников (Приложение 8).

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Промежуточная аттестация является основной формой контроля работы студентов. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине согласно учебному плану;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;

- зачет\дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;
- курсовая работа (проект);
- зачет\дифференцированный зачет по практике по специальностям;
- экзамен (квалификационный).

Дифференцированные зачеты и экзамены планируются из расчета: до 12 ДЗ в год с учетом физической культуры и от двух до четырех экзаменов в рамках экзаменационной сессии.

Экзамен (квалификационный) является формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю. Экзамен (квалификационный) оценивает сформированность профессиональных и общих компетенций, требования к результатам освоения ППССЗ ФГОС СПО и готовность выпускника к выполнению определенного вида профессиональной деятельности. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов освоения профессионального модуля с участием работодателей.

Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение комплексного теоретико-практического задания;
- защита портфолио;
- защита производственной практики.

Формы и порядок промежуточной аттестации определяются предметно-цикловыми комиссиями, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами. Процедура формы проведения и критерии оценок утверждаются на заседании ЦМК. В процессе контроля и оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении учебной и производственной практик используются разнообразные формы и методы. Основными формами отчетности являются: конспекты уроков и внеурочной деятельности, дневник педагогической практики, характеристика с места практики, отчет, защита портфолио, защита практической части выпускной квалификационной работы.

Формой аттестации по учебной и производственной (по профилю специальности) является дифференцированный зачет, по производственной (преддипломной) – дифференцированный зачет.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам (ВКР)

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа с учетом актуальности, практической значимости, новизны, исполнительского уровня, ресурсного обеспечения, основного вида профессиональной деятельности. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных

модулей и отвечать современным требованиям развития науки и образования. Темы ВКР разрабатываются совместно со специалистами образовательных организаций, заинтересованных в трудоустройстве выпускников колледжа. Перечень тем ВКР рассматривается на заседании ЦМК и утверждается приказом директора колледжа (ноябрь). Студентам предоставляется право выбора темы ВКР с предложением своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

Работодатели могут участвовать в заседаниях ЦМК, ГАК по обсуждению, предзащите и защите ВКР, могут выступать в качестве руководителя и рецензента ВКР;

Предоставление завершенной ВКР руководителю осуществляется до 15 мая, подготовка отзывов и рецензий осуществляется до 30 мая текущего года; заведующие отделениями по специальностям предоставляют ВКР в методический кабинет колледжа не позднее 1 июня.

ВКР выполняется на компьютере в одном экземпляре и оформляется на лицевой стороне белой бумаги следующим образом:

- размер бумаги стандартного формата А4 (210 x 297 мм);
- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 1,5 мм, нижнее – 20 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: TimesNewRoman;
- кегель: - 14 пт в основном тексте, 12 пт в таблицах
- междустрочный интервал: полуторный в основном тексте;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- красная строка – 1,5 см.

Оценка ВКР производится по следующим показателям:

- владение материалом;
- оформление работы;
- презентабельность;
- умение участвовать в научной дискуссии;
- отзыв руководителя;
- отзыв рецензента;
- отзыв работодателя.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Для проведения государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации. Численность Государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) составляет от 5 человек до 8 человек.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК не может быть работник данного учебного заведения.

Председатель ГЭК утверждается Министром образования, науки и молодежной политики Республики Алтай. Ответственный секретарь ГЭК назначается руководителем образовательного учреждения из числа работников учебного заведения.

Государственная экзаменационная комиссия является единой для всех форм обучения по каждой из программ подготовки специалистов среднего звена. Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК. Допуск студентов к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по образовательному учреждению.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим). Заседания ГЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами комиссии и секретарем.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую государственную аттестацию и выдаче соответствующего документа объявляется приказом руководителя образовательного учреждения.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту, но не ранее, чем через год. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом квалификационной работы.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в Приложении 8.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Библиотека колледжа обеспечивает обучающихся необходимой учебной и методической литературой. Общий фонд библиотеки составляет: 47 552 экз., в том числе

- учебной -16165
- методической - 14165
- справочной – 234
- литература по краеведению и на алтайском языке – 5787
- на электронном носителе – 145

Библиотека выписывает 44 наименования педагогических журналов и газет.

Читальный зал рассчитан на 55 посадочных мест. Для работы в читальном зале обучающимся предоставляются пять ноутбуков с выходом в Интернет. Библиотека имеет доступ к Межвузовской электронной библиотеке на базе Новосибирского государственного педагогического университета.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ППССЗ:

Наименование кабинетов, лабораторий	Номер кабинета, аудитории
кабинет биологии, туризма и краеведения	11
кабинет технологии	13
кабинет психологии	2к
кабинет истории	18
кабинет музыки и методики музыкального развития	19
кабинет литературы	3
кабинет иностранного языка	24, 9, 1 общ.
кабинет русского языка и литературы	7
кабинет алтайского языка и литературы	8
кабинет информатики и вычислительной техники	2, 6, 21
кабинет математики	6
кабинет химии	20
кабинет общественных дисциплин	17
кабинет методики математического образования	12

кабинет психологии	14
кабинет медико-биологических дисциплин	4к
кабинет ТСО	13а
кабинет педагогики	16
кабинет физики	21
кабинет ОБЖ	3к
кабинет анатомии, физиологии и педиатрии	10
кабинет психологии	15
кабинет хорового пения	5
кабинет ИЗО, мастерская	25
спортивный зал	1к
гимнастический зал	22
зал акробатики	23
кабинет зал ритмики и хореографии	Общ.
методический кабинет	
лыжная база	

6.4. Базы практики

Основными базами практики студентов являются образовательные организации Республики Алтай: школы, детские летние оздоровительные лагеря и школьные площадки. Договорные отношения оформлены с МУ «Управление образования г. Горно-Алтайска»:

- МБОУ «СОШ № 1 г. Горно-Алтайска»,
- МБОУ «Гимназия № 3 г. Горно-Алтайска»,
- МБОУ «Лицей № 6 г. Горно-Алтайска»,
- МБОУ «СОШ № 7 г. Горно-Алтайска»,
- МБОУ «СОШ № 9 г. Горно-Алтайска»,
- МБОУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Космос» города Горно-Алтайска».

Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППССЗ:

Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации

Порядок государственной итоговой аттестации выпускников .

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов\ дифференцированных зачетов и экзаменов (в соответствии с учебным планом);
- государственная (итоговая) аттестация.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным

учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация всех форм контроля осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом.

8. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

В БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж» создана социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей студентов, развитию личности, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов, принципам гуманизации российского общества и компетентностной модели современного специалиста.

Основной целью организации воспитательного процесса в колледже является формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся через создание атмосферы последовательного и целенаправленного включения их в решение воспитательных задач.

Задачи воспитательной работы:

1. Формировать культурно-нравственную среду в колледже через систему воспитательных мероприятий.
2. Оказывать помощь в саморазвитии и самореализации личности каждого обучающегося.
3. Формировать активную жизненную позицию обучающихся через организацию студенческого самоуправления.

4. Повышать социальную активность студентов, ответственность, желание развиваться.
 5. Совершенствовать систему дополнительного образования.
 6. Готовить и привлекать обучающихся к участию в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях и пр., четко отслеживать результаты их участия.
 7. Совершенствовать систему работы со студентами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
 8. Разработать и реализовать комплексные меры, способствующие профилактике суицидального поведения и преодолению вредных привычек.
 9. Повышать уровень методического мастерства всех участников воспитательного процесса.
1. Воспитательная работа в колледже спланирована с учетом актуальных нормативно - правовых документов по проблемам воспитания, долгосрочной целевой программы воспитательной работы БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж» «Учитель для «Новой школы»» на 2011-2016 годы, Программы «Здоровье студента», Программы профилактики суицидального поведения обучающихся, Программы адаптации студентов первого курса «Первые дни студента в колледже».

План воспитательной работы реализуется через разнообразные направления и формы работы: профессиональное, духовно-нравственное, гражданско-правовое, физическое воспитание, волонтерская и проектная деятельность, участие обучающихся в мероприятиях городского и регионального уровня.

В колледже сложилась система внеучебной общекультурной работы, способствующая выявлению одаренных студентов, развитию их творческих способностей, обеспечению условий для самовыражения и самореализации, развитию творческой инициативы: организация и проведение традиционных общеколледжных мероприятий; участие студентов и преподавателей в фестивалях и творческих конкурсах различных уровней; развитие творческих коллективов колледжа; изучение талантов, способностей и интересов студентов, их включение в творческие коллективы колледжа; поиск новых, активных форм организации досуга, соответствующих интересам студенческой молодежи; организация посещения музеев, театров, кинотеатров; участие в культурно-досуговой жизни города, региона.

Социальная составляющая социокультурной среды колледжа направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов. Она включает: оказание материальной помощи студентам; назначение социальной стипендии студентам; предоставление мест в студенческом общежитии; выявление социального статуса студентов (дети-сироты, лица,

оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды); социальная поддержка студентов, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; зачисление студентов на полное государственное обеспечение; контроль над соблюдением социальных гарантий студентов; содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учёбы в колледже; содействие адаптации студентов, проживающих в студенческом общежитии; осуществление оздоровительных мероприятий: оказание бесплатной медицинской помощи, прохождение медицинского профилактического осмотра, вакцинация студентов, оказание социальной поддержки на оздоровление.

В колледже достаточно успешно работает Совет студентов «Кредо». Члены Совета являются инициаторами и участниками многих дел: акций, игр, творческих дел, трудовых десантов и пр.

Деятельность студенческого совета в колледже планируется в соответствии с учетом программы развития и воспитания в Горно-Алтайском педагогическом колледже на 2015-2016 уч.год и ведется планомерно и целенаправленно.

Организация и содержание работы студенческого совета в колледже способствуют удовлетворению потребностей студентов в интеллектуальном и нравственном развитии, формированию у них профессиональных и общечеловеческих качеств.

Нормативно-методические документы и материалы

9. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

9.1 Порядок формирования программы подготовки специалистов среднего звена

9.2 Порядок разработки рабочих программ учебных дисциплин

9.3 Порядок итоговой государственной аттестации выпускников

9.4 Порядок разработки рабочих программ профессиональных модулей

9.5 Положение об учебной и производственной практике студентов

9.6 Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации

9.7 Порядок проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

10.Приложения

Приложение 1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
Приложение 2	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
Приложение 3	Календарный учебный график
Приложение 4	Рабочий учебный план
Приложение 5	Рабочие программы дисциплин
Приложение 6	Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 7	Программа производственной практики (преддипломной)
Приложение 8	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ