

I. Общие положения

1. Положение о проведении аттестации педагогических работников БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж имени В.А.Сластёнина» (далее - Положение) разработано в соответствии с Приказом Минпросвещения РФ от 24 марта 2023 г. N 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
2. Положение о проведении аттестации педагогических работников БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж имени В.А.Сластёнина» (далее – Колледж, ГАПК) применяется
 - 1) к педагогическим работникам, замещающим следующие должности:
 - воспитатель;
 - инструктор по физической культуре;
 - методист;
 - педагог дополнительного образования;
 - педагог-библиотекарь;
 - педагог-организатор;
 - педагог-психолог;
 - преподаватель;
 - преподаватель-организатор основ безопасности и защиты родины;
 - руководитель физического воспитания;
 - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
 - социальный педагог;
 - 2) к педагогическим работникам, замещающим следующие должности руководителей:
 - директор;
 - заместитель директора.
3. Положение применяется в том числе в случаях:
 - когда замещение должностей осуществляется по совместительству в Колледже или иной организации,
 - путем замещения должностей педагогических работников в Колледже наряду с работой, определенной трудовым договором (наряду с работой руководителями организаций, их заместителями, другими работниками).
4. Аттестация педагогических работников Колледжа (далее - аттестация педагогических работников, аттестация) проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.
5. Основными задачами проведения аттестации являются:
 - стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального, личностного и карьерного роста;
 - определение необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников;
 - повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
 - выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в образовательной организации;
 - учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
 - обеспечение дифференциации оплаты труда педагогических работников с учетом

установленных квалификационных категорий, объема их преподавательской (педагогической) работы либо дополнительной работы.

6. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

II. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

7. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией Колледжа.
8. Аттестационная комиссия Колледжа создается приказом директора из числа работников Колледжа и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии.
В состав аттестационной комиссии Колледжа в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.
Директор колледжа в состав аттестационной комиссии организации не входит.
9. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом директора, содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации. Педагогические работники должны быть под подпись ознакомлены с приказом не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.
10. Проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления, которое готовится председателем ЦМК, подписывается директором Колледжа и вносится непосредственно в аттестационную комиссию Колледжа (далее – представление).
11. В представлении должны содержаться следующие сведения о педагогическом работнике:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - наименование должности на дату проведения аттестации;
 - дата заключения по этой должности трудового договора;
 - уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
 - информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
 - результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
 - мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.
12. Педагогический работник должен быть ознакомлен с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию Колледжа дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).
При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается директором, председателем и одним из членов аттестационной комиссии Колледжа, в присутствии которых был составлен акт. При отсутствии членов аттестационной комиссии акт может быть подписан другими работниками Колледжа, присутствующими при составлении акта.
13. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии с участием педагогического работника. Заседание аттестационной комиссии Колледжа считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии Колледжа.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии Колледжа по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату. В этом случае издается приказ директора о внесении изменений в график аттестации. С данным приказом работник должен быть ознакомлен под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии Колледжа организации без уважительной причины аттестационная комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

14. Аттестационная комиссия Колледжа рассматривает представление, а также дополнительные сведения педагогического работника, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).
15. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия Колледжа принимает одно из следующих решений:
 - соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
 - не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).
16. Решение принимается аттестационной комиссией Колледжа в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии Колледжа, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.
17. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии Колледжа, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.
18. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии Колледжа, сообщаются ему после подведения итогов голосования.
19. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии Колледжа, присутствовавшими на заседании, который хранится у заместителя директора по учебной работе вместе с представлениями, внесенными в аттестационную комиссию Колледжа, дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при их наличии).
20. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2 рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии Колледжа составляется выписка из протокола, содержащая следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) аттестуемого,
 - наименование его должности, по которой проводилась аттестация,
 - дата заседания аттестационной комиссии ГАПК,
 - результаты голосования,
 - принятое аттестационной комиссией ГАПК решение.

Педагогический работник должен быть ознакомлен с выпиской из протокола под подпись в течение 3 рабочих дней после ее составления.

- Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.
21. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

22. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:
- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
 - б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в Колледже;
 - в) беременные женщины;
 - г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
 - д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
 - е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.
- Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.
- Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.
23. Аттестационная комиссия ГАПК дает рекомендации директору Колледжа о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

III. Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории

24. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории проводится по их желанию.
25. Аттестация педагогических работников Колледжа осуществляется аттестационной комиссией, формируемой министерством образования и науки Республики Алтай (далее – аттестационная комиссия МОН РА). Деятельность аттестационной комиссии регламентируется Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утв. приказом Минпросвещения РФ от 24 марта 2023 г. N 196 (раздел III).
26. Состав аттестационной комиссии МОН РА формируется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утв. приказом Минпросвещения РФ от 24 марта 2023 г. N 196 (раздел III).
27. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию МОН РА, либо направленных в адрес аттестационной комиссии МОН РА по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), либо посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), либо региональных порталов государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ (далее - заявление в аттестационную комиссию).
28. В заявлении в аттестационную комиссию МОН РА педагогические работники сообщают следующие сведения:
- уровень образования (квалификации),
 - результаты профессиональной деятельности в ГАПК,

- имеющаяся квалификационная категория,
 - должность, по которой педагогический работник желает пройти аттестацию.
29. Заявления в аттестационную комиссию МОН РА подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности их работы в Колледже, в том числе в период нахождения педагогического работника в отпуске по уходу за ребенком.
30. Заявления в аттестационную комиссию МОН РА о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории подаются педагогическими работниками, имеющими (имевшими) по одной из должностей первую или высшую квалификационную категорию.
31. Заявления в аттестационную комиссию МОН РА рассматриваются аттестационной комиссией МОН РА в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально, а также осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроках, формах и способах проведения аттестации.
- Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии МОН РА направлять в аттестационную комиссию МОН РА дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.
- Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующей должности осуществляется с учетом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами (за исключением случаев, указанных в абз. 4 и 5 настоящего пункта).
- Проведение аттестации педагогических работников, имеющих
- государственные награды,
 - почетные звания,
 - ведомственные знаки отличия
 - иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности,
 - призеры конкурсов профессионального мастерства педагогических работников,
- в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.
- При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.
32. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией МОН РА составляет не более 60 календарных дней.
33. Заседание аттестационной комиссии МОН РА считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.
34. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии МОН РА. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии МОН РА проводится в его отсутствие.
35. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:
- стабильных положительных результатов освоения студентами образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых Колледжем;
 - стабильных положительных результатов освоения студентами образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - выявления развития у студентов способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе соответствующей цикловой методической комиссии.
36. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:
- достижения студентами положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых Колледжем;
 - достижения студентами положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - выявления и развития способностей студентов в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
 - личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
 - активного участия в работе цикловых методических комиссий Колледжа, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.
37. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией МОН РА на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 35, 36 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утв. приказом Минпросвещения РФ от 24 марта 2023 г. N 196, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.
38. По результатам аттестации аттестационная комиссия МОН РА принимает одно из следующих решений:
- установить первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
 - отказать в установлении первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).
39. Решение аттестационной комиссией МОН РА принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии МОН РА. При равенстве голосов аттестационная комиссия МОН РА принимает решение об установлении педагогическому работнику первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии МОН РА, не участвует в голосовании по своей кандидатуре. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии МОН РА, сообщаются ему после подведения итогов голосования. Решение аттестационной комиссии МОН РА вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.
40. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии МОН РА об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория.
41. Педагогические работники, которым отказано в установлении квалификационной категории,

обращаются по их желанию в аттестационную комиссию МОН РА с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией МОН РА соответствующего решения.

42. На основании решения аттестационной комиссии МОН РА о результатах аттестации педагогических работников министерство образования и науки Республики Алтай издает соответствующий распорядительный акт об установлении педагогическим работникам первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией МОН РА, который размещается на официальном сайте министерства образования и науки Республики Алтай в сети "Интернет".

На основании указанного распорядительного акта специалист отдела кадров Колледжа вносит соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.

43. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой, высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.
44. Квалификационные категории (первая, высшая), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации, а также являются основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

IV. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник"

45. Аттестация в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" проводится по желанию педагогических работников. К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.
46. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий "педагог-методист", "педагог-наставник" проводится аттестационной комиссией МОН РА, сформированной в порядке, предусмотренном п.25 и 26.
47. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" проводится на основании заявлений в аттестационную комиссию МОН РА, подаваемых способами, указанными в п. 27.
48. В заявлении в аттестационную комиссию МОН РА педагогические работники сообщают следующие сведения:

- уровне образования (квалификации),
- результаты деятельности, связанные с методической работой или наставничеством,
- имеющаяся высшая квалификационная категории,
- квалификационная категория, по которой они желают пройти аттестацию.

К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство директора Колледжа в аттестационную комиссию МОН РА, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в Колледже (далее - ходатайство).

Ходатайство формируется на основе решения педагогического совета Колледжа, на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом первичной профсоюзной организации.

49. Сроки рассмотрения аттестационной комиссией МОН РА заявлений в аттестационную комиссию МОН РА составляют не более 30 календарных дней со дня их получения. Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии МОН РА направлять в аттестационную комиссию МОН РА дополнительные сведения, характеризующие их методическую или наставническую

деятельность.

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией МОН РА составляет не более 60 календарных дней.

50. Квалификационная категория "педагог-методист" устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в Колледже должности:
- руководства ЦМК и активного участия в методической работе Колледжа;
 - руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в Колледже;
 - методической поддержки педагогических работников ГАПК при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;
 - участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников ГАПК, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов;
 - передачи опыта по применению в ГАПК авторских учебных и (или) учебно-методических разработок.
51. Квалификационная категория "педагог-наставник" устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в Колледже должности:
- руководства практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования;
 - наставничества в отношении педагогических работников Колледжа, активного сопровождения их профессионального развития в образовательной организации;
 - содействия в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства;
 - распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в Колледже.
52. Оценка деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий "педагог-методист" и "педагог-наставник" осуществляется аттестационной комиссией МОН РА на основе ходатайства работодателя, предусмотренного п. 48, а также показателей, предусмотренных п. 50, 51, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в Колледже, не входящую в должностные обязанности по занимаемой в Колледже должности.
53. По результатам аттестации аттестационная комиссия МОН РА принимает одно из следующих решений:
- установить квалификационную категорию "педагог-методист", квалификационную категорию "педагог-наставник" (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
 - отказать в установлении квалификационной категории "педагог-методист", квалификационной категории "педагог-наставник" (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).
54. Решение аттестационной комиссией МОН РА принимается в порядке и на условиях, предусмотренных п. 39.
55. Решение аттестационной комиссии МОН РА вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников за наличие квалификационных категорий "педагог-методист", "педагог-наставник" при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

56. На основании решения аттестационной комиссии МОН РА министерство образования и науки Республики Алтай издает приказ об установлении квалификационной категории "педагог-методист", квалификационной категории "педагог-наставник" в порядке, установленном п.42. На основании данного приказа в Колледже вносятся соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения об их трудовой деятельности.
57. При принятии в отношении педагогического работника решения аттестационной комиссии МОН РА об отказе в установлении квалификационной категории "педагог-методист" или квалификационной категории "педагог-наставник" проведение аттестации в целях установления таких квалификационных категорий осуществляется не ранее чем через один год после принятия аттестационной комиссией МОН РА соответствующего решения.
58. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.
59. Квалификационные категории "педагог-методист", "педагог-наставник", установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.