



БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж»

Положение о разработке комплекта контрольно-оценочных средств по
профессиональному модулю и учебной дисциплине
БОУ СПО РА «Горно-Алтайский педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Горно-Алтайского
педагогического колледжа

Облецова О.Г.

Дир. № 221 от 26.07.16

Положение

О разработке комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю/ учебной дисциплине БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж»

Горно-Алтайск, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки комплекта контрольно - оценочных средств (ККОС) по профессиональному модулю (далее ПМ) или дисциплине по специальностям среднего профессионального образования, реализуемых в БОУ СПО РА «ГАПК».

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. N 3266-1;

- Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства РФ от 18.07.08 г. № 543;

- Федерального закона Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»,

- Приказа от 28 сентября 2009 г. № 355 «Об утверждении Перечня специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюст России от 27 октября 2009 г. № 15123);

- Разъяснений по формированию рабочих программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования от 27.08.2009 г.;

- Требований Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.3. Комплект контрольно-оценочных средств является частью рабочей программы профессионального модуля по специальности среднего профессионального образования и предназначен для реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по конкретному профессиональному модулю.

1.4. Комплект контрольно-оценочных средств разрабатывается для каждого профессионального модуля или для каждой дисциплины на основе ФГОС СПО и рабочей программы ПМ или дисциплины.

1.5. Комплект контрольно-оценочных средств составляется в соответствии с макетом по дисциплине Приложение 1.

Комплект контрольно-оценочных средств составляется в соответствии с макетом по ПМ Приложение 2

2. Структура и содержание комплекта

контрольно-оценочных средств по ПМ или дисциплине

2.1. ККОС состоит из титульного листа, содержания, паспорта комплекта контрольно-оценочных средств, комплекта материалов

для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций (далее ОК и ПК), раздела по осуществлению контроля приобретенного практического опыта и заданий для оценки освоения умений и усвоения знаний.

2. 2. Титульный лист имеет лицевую и оборотную сторону.

2.2.1 Лицевая сторона титульного листа содержит наименование образовательного учреждения-разработчика; наименование программы модуля код и наименование специальности; год разработки, штамп утверждения с указанием ФИО руководителя образовательного учреждения.

2.2.2 Обратная сторона титульного листа содержит сведения о разработчиках КОС по профессиональному модулю, а также сведения об экспертах от работодателя.

2.3. Содержание комплекта ККОС отражает его структуру с нумерацией страниц структурных элементов программы.

2.4. Паспорт комплекта ККОС содержит: описание области применения, системы контроля и оценки освоения ПМ и результаты освоения ПМ, подлежащие проверке.

2.4.1. При описании области применения указывается, что программа является частью ПМ по специальности, указывается название специальности с кодом и вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС. Также описание области применения включается в себя указание перечня ПК и ОК, в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля; практический опыт; перечень освоенных знаний и умений (в табличной форме).

2.4.2. При указании перечня профессиональных и общих компетенций, указываются и показатели оценки результата в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

2.4.3. В соответствии с ФГОС по специальности и рабочей программой ПМ или дисциплины указывается перечень знаний и умений, а также показатели оценки результата освоения (Показатели оценки должны отражать уровень, правильность и качество освоения).

2.5. Система контроля и оценки освоения программы ПМ или дисциплины описывается в соответствии с «Положением от итоговой и промежуточной аттестации» и рабочим учебным планом по специальностям.

2.5.1. Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля - экзамен (квалификационный), по дисциплине форма итоговой аттестации определяется учебным планом. Результатом экзамена по модулю является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Результатом экзамена по дисциплине является выставление оценки (в пятибальной системе или «зачтено». Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

2.5.2. Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрено». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

2.6. При описании раздела «Организация контроля и оценки освоения программы ПМ» указываются формы текущего, рубежного и итогового контроля по отдельным МДК, учебной и производственной практик, итогового контроля; процедура допуска к экзамену и условия получения положительной аттестации (см. пункт 2.2. макета)

2.6.1. При описании условий проведения Экзамена квалификационного, указываются виды заданий. Предложенные задания, должны отражать все ПК. Условием положительной аттестации на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

2.6.2. Проверка и оценка ОК осуществляется работодателем в ходе прохождения преддипломной практики и фиксируется в аттестационном листе студента-практиканта на основе образца, включенного в программу практики.

2.7. Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики) В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

2.8. В комплект материалов для оценки сформированности профессиональных компетенций в форме экзамена квалификационного входят пакеты заданий для экзаменуемого и для экзаменатора:

2.8.1. В пакет для экзаменуемого входят: перечень оцениваемых компетенций, указание условий выполнения заданий (время, место, оборудование), указание количества вариантов, тексты самих заданий и инструкции к их выполнению (см. макет, пункт 4.1.).

2.8.2. В комплекте экзаменатора, указываются все данные из пакета экзаменуемого, рекомендации по проведению оценки, а также показатели оценки результата (требования к выполнению задания, верный вариант ответа, или решения).

2.9. В комплекте материалов для оценки сформированности профессиональных компетенций в форме портфолио указываются перечень

профессиональных и общих компетенций, требования к структуре, оформлению и к защите портфолио, а также показатели оценки результата (см. макет, пункт 4.2.).

2.10. В комплекте материалов для оценки сформированности профессиональных компетенций в форме защиты курсового проекта указываются перечень профессиональных и общих компетенций, требования к структуре, оформлению и к защите проекта, а также показатели оценки результата (см. макет, пункт 4.3.).

3. Порядок рассмотрения и утверждение комплекса контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю или дисциплине

3.1 Утверждение комплекта ККОС по ПМ или дисциплине предполагает следующие процедуры:

3.1.1. Рассмотрение материалов ККОС на заседании ЦМК и получение заключения «Представить на утверждение» (результаты рассмотрения заносятся в протокол).

3.1.3. Утверждение материалов ККОС директором колледжа.

3.2. Материалы ККОС обновляются ежегодно в соответствии с изменениями рабочей программы ПМ или дисциплины.

наименование образовательного учреждения

Комплект
контрольно-оценочных оценочных средств
учебной дисциплины

код и наименование

основной образовательной программы (ОПОП)
по направлению подготовки (специальности)

код и наименование

населенный пункт

201__

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины _____.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме¹ _____.

КОС разработаны на основании положений:

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки ВПО (специальности СПО) _____;

программы учебной дисциплины _____.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ²

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У 1	Вып пр. раб по теме...	
У 2		
З 1		

¹ Зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

² Емения и знания из программы учебной дисциплины.

3 2.....		
3 3.....		
...	...	...

4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания ³								
	31	32	У1	У2	31	У1	У2		n.n
Раздел 1. Тема 1.1.....									
Раздел 1. Тема 1.2.									
Раздел 1. Тема 1.3.....									
Раздел 1. Тема 1.4.....									
Раздел 1. Тема 1.5.....									
Раздел 2. Тема 2.1.....									
Раздел 2. Тема 2.2.....									
.....									
Раздел n. Тема n.1									

Заполняем там где выполняем не менее 2х раз

5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания									
	31	32	33	У2	31	У1	У2		n.n	
Раздел 1. Тема 1.1.....										
Раздел 1. Тема 1.2.										
Раздел 1. Тема 1.3.....										
Раздел 1. Тема 1.4.....										
Раздел 1. Тема 1.5.....										
Раздел 2. Тема 2.1.....										
Раздел 2. Тема 2.2.....										
.....										
Раздел n. Тема n.1										

6. Структура контрольного задания

6.1. Текст задания⁴

³ Указывается тип задания, предпочтительный для проверки данного результата, например, расчетное, графическое, проектное, исследовательское, тестовое, устный ответ и др.

⁴ Задания могут представлять собой перечни вопросов, задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.)

6.2. Время на подготовку и выполнение:

подготовка _____ мин.;

выполнение ____ часа _____ мин.;

оформление и сдача _____ мин.;

всего _____ часа _____ мин.

6.3. Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	(на усмотрение разработчиков)	Оценка
3.1.		<i>Знает или нет</i>
3.2.		<i>Выполняет или нет</i>
3.3.		
3.4.		
У.1.		
У.2.		
У.3.		

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл.

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79 (60)	3	удовлетворительно
менее 70 (40)	2	неудовлетворительно

6.4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

**Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному
модулю**

(название)

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по
специальности СПО (профессии НПО)

(код, название)

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».⁵

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю⁶

Таблица 1⁷

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 0п.01 «наименование»	
МДК 0п.02 «наименование»	
МДК 0п.0m «наименование»	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

⁵ Указать предпочтительную форму проведения экзамен или их сочетание. ДЛЯ СПО: выполнение кейс-заданий, защита курсового проекта (для технических специальностей). В случае проведения экзамена в форме защиты курсового проекта может возникнуть необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций. Для этого следует предусмотреть соответствующие задания. ДЛЯ НПО: практический экзамен, представление портфолио, защита отчета по практике.

⁶ Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк.

⁷ Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля - экзамен (квалификационный). Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация. Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрено». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций⁸:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.	
ПК n	...

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1.	
ОК 2.	
ОК n	...

Таблица 4⁹

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 1. ОК 2. ОК 4.	

2.2. Общие и (или) профессиональные компетенции, проверяемые дополнительно:¹⁰ _____

Таблица 5

⁸ Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2, показатели в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля. В случае необходимости нужно вносить коррективы в формулировки показателей в соответствии с разъяснениями п. 1.1.-1.3.

⁹ Для заполнения данной таблицы необходимо обратиться к разъяснениям по формированию КОС ПМ (п.2.1.)

¹⁰ Указывается перечень общих и (или) профессиональных компетенций, которые не могут быть оценены в ходе экзамена квалификационного и поэтому требуют отдельной формы проверки, например, портфолио

ПК \ ОК	Основные показатели результата	Текущий контроль	Дополнительные формы контроля		Промежуточная аттестация по практике
			<i>Портфолио</i>	<i>Курсовое проектирование</i>	
		+	+	+	
.....					

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля¹¹

3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК¹²

3.1.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения¹³:

Текст задания:

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

3.1.n. Типовые задания для оценки освоения МДК n:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения:

Текст задания:

Критерии оценки: ...

¹¹ Заполнение данного пункта предполагает знакомство с п. 3.1. и 3.2. разъяснений

¹² Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

¹³ Указать проверяемые знания и умения

Задание 2: ...

4. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и (или) производственной практике¹⁴

4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю¹⁵

Таблица 6

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
		М. б. представлены аттестационный лист о прохождении практики, выписка из трудовой книжки, справка с места работы, <i>другие свидетельства в зависимости от особенностей осваиваемого ВПД (указать какие)</i>

Таблица 7

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на производственной	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
-------------------------	--	--

¹⁴ Заполнение данного пункта предполагает знакомство с п. 2.3. разъяснений

¹⁵ Если предусмотрены оба вида практики, заполняются две таблицы. Если в ПМ есть один из видов практики, то оставляется и заполняется только 1 таблица (в зависимости от вида практики)

	практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	
1	2	3
		М. б. представлены аттестационный лист о прохождении практики, выписка из трудовой книжки, справка с места работы, <i>другие свидетельства в зависимости от особенностей осваиваемого ВПД (указать какие)</i>

4.3. Форма аттестационного листа¹⁶

Вариант 1

1. ФИО обучающегося / студента, № группы, специальность /
профессия

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический
адрес _____

3. Время проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся / студентом во время
практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или)
требованиями организации, в которой проходила практика

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

¹⁶ Возможно выбрать и заполнить один из трех представленных вариантов, остальные удалить.

Вариант 2

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____,
ФИО
обучающийся(аяся) на _____ курсе по профессии НПО / специальности СПО

код и наименование
успешно прошел(ла) учебную / производственную практику по
профессиональному модулю _____
наименование профессионального модуля
в объеме _____ часов с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.
в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики
(дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ)

Дата «__» ____ 20__

Подпись руководителя практики

_____/ ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____/ ФИО, должность

Вариант 3

Аттестационный лист

Ф.И.О. студента

проходившего(ей) учебную/производственную (преддипломную) практику по профессиональному модулю _____
наименование профессионального модуля

в организации _____
наименование организации, юридический адрес

в объеме _____ час. с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.
Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики _____

Результаты аттестации

Профессиональные компетенции (код и наименование ¹⁷)	Основные показатели оценки результата ¹⁸	Оценка выполнения работ (положительная – 1 / отрицательная – 0) ¹⁹	Интегральная оценка (медиана)	
			ОПОР	ПК
ПК 1.1 ...	ОПОР 1.1.....	1,0,1,1,1	1	1
	ОПОР 1.2.....	0,1,0,0,1	0	
		1,1,1,1,1	1	
.....		...	...	...
		...	...	

Заключение: аттестуемый(ая) продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а) владение профессиональными и общими компетенциями:

_____.

¹⁷ В соответствии с ФГОС НПО/СПО.

¹⁸ По программе ПМ и паспорту КОС ПМ.

¹⁹ Оценки членов аттестационной комиссии, выставленные по порядку через запятую.

**5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена
(квалификационного)²⁰**

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения
профессионального модуля

_____ (название)

по профессии НПО / специальности СПО:

_____ (код, название)

5.1 Выполнение заданий

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № _____

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: ...

²⁰ Задания к Э(к). формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определённому разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (*указать, чем*) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: ...

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

IIIa. УСЛОВИЯ²¹

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого: ...

Время выполнения каждого задания: ...

Оборудование: ...

Литература для учащегося: ...

Учебники: ...

Методические пособия: ...

Справочная литература: ...

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

²¹ В разделе «Условия» оборудование, литература для учащегося, учебники, методические пособия, справочная литература указывается только в том случае, если в реальной профессиональной деятельности возможно их использование при выполнении аналогичной задачи. Если использование данных материалов невозможно, строки следует удалить.

1) Ход выполнения задания

Таблица 8

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата ²²	Оценка (да / нет)

2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Таблица 9

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

3) Устное обоснование результатов работы (если предусмотрено)

Таблица 10

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

5.2. Требования к портфолио

Тип портфолио:

Выберите из предложенных вариантов: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, портфолио смешанного типа.

Показатели оценки портфолио

Таблица 11

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

²² Например: обращение в ходе задания к информационным источникам, рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей) и т.д. Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля (преимущественно для общих компетенций)

Показатели оценки презентации и защиты портфолио²³

Таблица 12

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

5.3. Требования к курсовому проекту как части экзамена квалификационного²⁴

Показатели оценки работы (проекта)

Таблица 8

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Показатели оценки защиты работы (проекта)

Таблица 9

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

²³ Заполняется, если предусмотрена презентация и защита портфолио

²⁴ Заполняется, если предусмотрено в рамках экзамена (квалификационного)

6. Варианты сводной таблицы-ведомости по ПМ²⁵

Вариант 1

Результаты обучения по профессиональному модулю		Текущий и рубежный контроль				Промежуточная аттестация по ПМ		Экзамен (квалификационный)			
		Тестирование	Решение ситуационных задач	Защита ЛПЗ	Контрольные работы	Экзамены по МДК	Дифференцированные зачеты по практике	Ход выполнения задания	Подготовленный продукт / осуществленный процесс	Устное обоснование результатов работы	Портфолио и его защита
Основные											
ПК 1	Показатель 1		+				+		+		
	Показатель n	+					+		+		
ПК n	Показатель 1		+	+							+
	Показатель n		+	+							+
ОК 1	Показатель 1		+	+				+			+
	Показатель n						+	+			
ОК n	Показатель 1		+	+				+		+	+
	Показатель n		+	+						+	+

²⁵ Возможно выбрать и заполнить только один вариант, остальное удалить

	ель п										
Вспомогательные											
Иметь практичес кий опыт	ПО 1						+				
	ПО п						+				
Уметь	У 1			+			+				
	У п	+					+				
Знать	З 1				+	+					
	З п				+	+					

Вариант 2

Оценочная ведомость по профессиональному модулю

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

код и наименование профессионального модуля _____

ФИО _____

обучающийся на _____ курсе по профессии НПО / специальности СПО _____

код и наименование _____

освоил(а) программу профессионального модуля _____

наименование профессионального модуля _____

в объеме _____ час. с «__» _____.20__ г. по «__» _____.20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0п.01 _____		
МДК 0п.0m _____		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (только для СПО, если предусмотрено учебным планом; если защита проекта входит в экзамен квалификационный – пункт переносится ниже).

Тема « _____ »

Оценка _____.

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
Дата _____._____.20__		Подписи членов экзаменационной комиссии