

**Памятка**  
**по планированию работы классного руководителя**  
**(циклограмма на 1 месяц должна включать ежедневные мероприятия)**

1. Общеколледжное, отделенческое, межгрупповое и межкурсовое мероприятие в соответствии с планом воспитательной работы колледжа.
2. Информационный и тематический классные часы в соответствии с темой месяца.
3. Рабочий классный час по итогам успеваемости, посещаемости и практики за месяц с последующим назначением на стипендию.
4. Еженедельная планерка с активом группы по плану работы актива; по возникающим проблемам.
5. Посещение уроков по расписанию группы с указанием предмета, Ф.И.О. преподавателя и цели посещения.
6. Посещение общежития с указанием № комнаты и цели посещения: контроль за соблюдением режима дня; соблюдением самоподготовки; санитарным состоянием комнат; уютом; взаимоотношениями в комнатах. Планировать рейды совместно с воспитателем, фельдшером, психологом, зав. отделением, активами групп и этажа.
7. Индивидуальные беседы со студентами и ведущими в группе преподавателями с указанием Ф.И.О. преподавателя и цели беседы.
8. Оформление групповой документации. Проверка группового журнала по накопляемости оценок.
9. Контроль за уборкой кабинета, дежурство по колледжу, генеральные уборки и уборки территории.
10. Контроль за посещением и успеваемостью индивидуальных занятий по иностранному языку и индивидуальной музыке, спецгруппе по физвоспитанию.
11. Работа с родителями по мере необходимости с указанием Ф.И. и цели беседы.
12. Ежемесячный анализ проделанной работы.

**Цели воспитательного мероприятия:**

1. Воспитание чувства патриотизма, чувства колледжного братства и единения.
2. Воспитание уважительного отношения к истории учебного заведения.
3. Знакомство с традициями колледжа.
4. Воспитание уважительного отношения к истории своей страны, культурным традициям народа.
5. Развитие любознательности, мышления.
6. Воспитание чувства духовности.
7. Укрепление основ дружбы, взаимопонимания, товарищества.
8. Сохранение и укрепление традиций колледжа.
9. Развитие у молодежи чувства духовности, чувства признательности и благодарности.
10. Укрепление основ дружбы и взаимопонимания.
11. Сплочение коллектива группы.
12. Выявление талантов учащихся и кандидатов в актив группы в ходе подготовки к празднику.

13. Воспитание уважительного отношения к учителям.
14. Укрепление дружеских отношений преподавателей и студентов.
15. Обучение студентов свободно общаться, выражать свои мысли и чувства.
16. Воспитание у студентов чувства юмора, основ культуры отдыха.
17. Укрепление дружеских, товарищеских отношений в коллективе учащихся.
18. Привитие нравственности, человечности, патриотизма.
19. Способствование формированию чувства любви учащихся к Родине.
20. Воспитание патриотизма.
21. Обучение студентов правильно подбирать материал и проводить вечера.
22. Активизация творческих способностей студентов.
23. Развитие основ самостоятельности, ответственности у молодого поколения.
24. Воспитание человека высокой культуры
25. Пропаганда здорового образа жизни.
26. Воспитание отрицательного отношения к порокам общества.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

В педагогической практике существует много методик анализа урока, воспитательного мероприятия, классного часа и т. д. Главный порок их в том, что ученые стремятся разработать некую универсальную схему, которая наиболее «научно» сформулировала бы методические требования к данным педагогическим феноменам и удовлетворяла бы всех: ученых, практиков, инспекторов и самих организаторов дела. На самом деле у инспектора требования к воспитательному мероприятию будут одни, у классного руководителя, который организует это дело и должен вовлечь в него студентов, - другие, а у самих студентов в соответствии с их ожиданиями - третьи. Это объективная реальность. Неспособность учитывать эти различия приводит к печальным последствиям: с одной стороны, - формализму и лицемерию, с другой - к потере интереса к делу или утрате авторитета педагога, что происходило и происходит с так называемыми «открытыми» уроками или «открытыми» воспитательными мероприятиями.

Предлагается такая схема анализа воспитательного мероприятия для проверяющих (инспектора), алгоритм организации мероприятия для практического педагога как памятку воспитателю, чтобы он, зная ожидания студентов, грамотно создавал условия для мотивации детской активности и актуализации интереса.

#### **Алгоритм подготовки и проведения мероприятия**

1. Коллективное *выдвижение идей*, «мозговой штурм», во время которого запрещается любая критика, фиксируется любое предложение
2. *Отбор* приемлемых идей
3. Коллективное *планирование* дела, проектирование ожидаемых результатов
4. *Выборы* «совета дела» (творческой группы), распределение ответственности среди членов актива (в начале учебного года целесообразно разбить группу на несколько творческих подгрупп, которые по очереди готовят мероприятия)

5. *Подготовка* дела, распределение поручений, инструктаж, определение сроков и степени ответственности
6. *Репетиции* и генеральная репетиция
7. *Проведение* дела
8. Коллективный *анализ* и оценка дела, выявление достоинств и недостатков, плюсов и минусов (центрация на положительном)
9. Последействие, определение *перспектив*

При подготовке любого мероприятия помните о девизе: «Действуй, а я тебе помогу!» Забудьте о словах: «Я сделаю вместо тебя» и «Лучше я сделаю это сам, потому что так проще»

### ***Примерная схема конспекта внеклассного воспитательного мероприятия.***

1. Название мероприятия.
2. Форма.
3. Ответственная группа.
4. Ответственный классный руководитель.
5. Место проведения.
6. Продолжительность.
7. Тема и ее обоснование.
8. Цель мероприятия.
9. Задачи мероприятия.
10. Оформление и оборудование.
11. Подготовка мероприятия.
12. План мероприятия и его ход (содержание)
13. Литература.

### ***МЕРОПРИЯТИЕ «ГЛАЗАМИ ПРОВЕРЯЮЩЕГО»***

1. Наименование воспитательного мероприятия, дата проведения, место, возраст студентов.
2. Определение формы (жанра): этическая беседа, диспут, праздник, поход-экскурсия, психологический тренинг, урок самоуправления и др.
3. Конкретные педагогические цели и воспитательные задачи, реализуемые именно на этом мероприятии. Например:
  - воспитание интереса к профессии педагога;
  - воспитание интереса к науке, искусству, политике, спорту, своему внутреннему миру, самовоспитанию;
  - изменение характера межличностных (межгрупповых) отношений в коллективе группы (воспитание уважения друг к другу, терпимости, готовности помочь и т. д.);
  - изменение психологического климата в группе (после какой-либо неудачи, конфликта, трудной сессии);
  - изменение отношения к какому-либо члену коллектива (он интересно рассказал о своем увлечении, о котором никто ранее в группе не знал, и у него появились товарищи, единомышленники);

- обнаружение, пробуждение, развитие способностей кого-либо из членов коллектива (изменение отношения к себе);
  - изучение правил этикета в поведении;
  - общение с природой, приобретение знаний и умений, необходимых в экстремальной ситуации;
  - другое.
4. Наличие плана подготовки и проведения мероприятий, его продуманность, целесообразность, завершенность.
  5. Участие коллектива студентов в разработке целей, плана проведения мероприятия и мотивация участников на активность.
  6. Описание и анализ хода подготовительной работы, распределение поручений, отношение участников к их выполнению.
  7. Педагогическая позиция педагога, стимулирование инициативы, активности, самостоятельности студентов, искусство привлечения помощников.
  8. Учет возрастных особенностей, индивидуальных и коллективных запросов и интересов студентов.
  9. Позиция студентов при проведении мероприятия (активность и инициатива или безразличие и пассивность).
  10. Положительные, наиболее удачные моменты проведенного мероприятия, наличие воспитывающей ситуации: нравственная радость, гордость за себя и товарищей или нравственное раскаяние. Недостатки и трудности в работе, пути их устранения.
  11. Степень достижения поставленных целей.
  12. Устремленность в будущее, наличие перспектив, развитие проблемы в следующих мероприятиях, системность воспитательной работы в группе.

### **КРИТЕРИИ УСПЕШНОСТИ КЛАССНЫХ ЧАСОВ:**

- Интерес студентов к теме, к занятиям в целом (интерес есть осознаваемое, а часто неосознаваемое, интуитивное ощущение студентом «нужности» получаемых им знаний и всего происходящего на занятиях), «значимости для себя», для будущей жизни.
- Активность детей, готовность участвовать, делать, заботиться, получать удовольствие от коллективной деятельности на благо других.
- Улучшение отношений педагога со студентами, сближение, углубление взаимопонимания.
- Изменение психологического климата в группе, сплочение коллектива группы, появление совместных ценностей, переживаний и чувств (например, чувства гордости за свою группу).
- Отсутствие конфликтов, которые, возможно, случались ранее.
- Вовлеченность в активную жизнь группы недавних «изгоев», «отверженных».
- Улучшение отношений с родителями.
- Повышение ответственности за учебу и, как следствие, повышение успеваемости.

**Примечание:** безусловно, работа по указанным программам требует от классного руководителя новых, дополнительных знаний и умений, которым в институтах «не учат». Администрация должна позаботиться о привлечении

специалистов на занятия МО классных руководителей. Большую помощь должны оказать педагогам психологи колледжа.

### **Требования к анализу воспитательного мероприятия.**

Анализ – выявление сущности процесса воспитания, ограниченного рамками мероприятия. Позволяет вскрыть резервы в методике проведения мероприятия и того, как минимуме мероприятий решить максимум воспитательных задач.

Цель анализа – способствовать повышению эффективности воспитательного процесса в целом.

### **Требования к воспитательному мероприятию.**

1. Четкая формулировка и понимание педагогической цели мероприятия.
2. Планирование этапов мероприятия.
3. Организация подготовки в соответствии с поставленной целью
4. Определение оптимального воспитательного материала с учетом основных принципов воспитания на современном этапе.
5. Выбор наиболее рациональных методов и приемов воспитания на каждом этапе.
6. Четкость мероприятия, оптимальный темп, ритм.
7. Гибкость и широта воспитательного маневра.
8. Наличие элемента неожиданности, «изюминки».
9. Разнообразие и творческий характер деятельности студентов.
10. Взаимосвязь этапов.

### **Примерная схема самоанализа деятельности**

#### **классного руководителя при организации отдельно взятого мероприятия**

1. Цели, ценности, задачи мероприятия.
2. Активность и эффективность взаимодействия педагога и студентов.
3. Содержательная насыщенность мероприятия.
4. Эффективность методов проведения и педагогической инструментальной подготовки мероприятия.
5. Учет возрастных и индивидуальных особенностей студентов.
6. Отношение студентов к мероприятию — степень их интереса, вовлеченность, творчество.
7. Место и роль данного мероприятия в системе работы классного воспитателя.
8. Основные недостатки проведенного мероприятия и способы их устранения.

### **Примерная схема анализа воспитательного мероприятия.**

Общие сведения.

Подготовительный этап.

1. Степень учета интересов возрастных и индивидуальных особенностей учащихся при выборе формы и содержания воспитательного мероприятия, их соответствие общим целям воспитания.
2. Планирование и особенности подготовки мероприятия:
  - ❖ инициаторы и организаторы мероприятия;
  - ❖ место и роль классного воспитателя;

- ❖ деятельность актива и временной инициативной группы;
- ❖ характер и степень вовлечения в подготовительный процесс отдельных учащихся и всего класса.

Ход мероприятия.

1. Целесообразность избранных методов, приемов и средств, степень и эффективность их использования в раскрытии содержания мероприятия, в воздействии на сознание и эмоциональный настрой учащихся, в обеспечении и повышении их активности и заинтересованности в ходе всего мероприятия.
2. Идеиная насыщенность и практическая направленность воспитательного мероприятия.
3. Степень реализации принципов воспитания, целей и задач мероприятия.
4. Наиболее эффективные моменты и причины неудач.
5. Впечатления и общее мнение студентов о мероприятии.

#### **Психолого-педагогические выводы.**

1. Идеино-воспитательная ценность проведенного мероприятия и его значение в развитии классного коллектива и отдельных студентов.
2. Методические ошибки и недостатки, обнаруженные в ходе подготовки и проведения мероприятия, пути их устранения.
3. Выводы и предложения по совершенствованию методики подготовки и проведения воспитательных мероприятий, дальнейшей воспитательной работы с данным классом, работе практиканта над собой.